

# SPIEGAZIONI E NOTE PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA E ALLEGATI

## 1 – Domanda di ammissione agli Esami di stato

La domanda di ammissione agli esami, in bollo da €. 16,00 deve essere SCRITTA come da fax – simile debitamente datata e firmata dal candidato. ed inviata con la documentazione a questo Collegio dei Geometri (nelle modalità indicate nell' Ordinanza Ministeriale)

## 2 – Curriculum professionale

Il curriculum professionale, in carta semplice, deve essere redatto, debitamente datato e firmato dal candidato; esso deve contenere la descrizione delle attività svolte dal candidato durante il corso del tirocinio, si tenga presente che detto curriculum potrebbe essere usato come spunto per l'interrogazione orale da parte della commissione esaminatrice.

## 3 – Pubblicazioni di carattere professionale

Il candidato ha facoltà di allegare scritti e pubblicazioni di carattere professionale quali libri, manuali, saggi, etc.

## 4 – Versamento di €. 49,58 all'Erario

Il versamento di €. **49,58** dovuto all'Erario quale tassa di ammissione agli esami deve essere effettuato in favore dell'ufficio locale **dell'Agenzia delle Entrate**; può essere pagato presso una banca o un ufficio postale utilizzando il **Modello F23** (codice tributo **729T** – Codice Ufficio: quello dell'Agenzia delle Entrate "Locale" in relazione alla residenza anagrafica del/della candidato/a.

## 5 – Fotocopia di un documento di identità

Il candidato deve allegare, alla documentazione inerente gli esami, un documento di identità valido (art. 38, comma 3, D.P.R. n. 445/2000).

## 6 – Elenco dei documenti

L'elenco dei documenti, in carta semplice, deve essere allegato debitamente datato e firmato dal candidato.